



SOMOGY VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZAT



SOMOGY VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL

Ügyiratszám: SVMÖH/172-8/2023.

**Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése Elnökének és a
Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének**

8/2023. sz. utasítása

SZABÁLYZAT

**A KÖZÉRDEKŰ ADATOK ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELI
KÖTELEZETTSÉGÉNEK TELJESÍTÉSÉRŐL**

Hatályos: 2023. szeptember 1. napjától

A Somogy Vármegyei Önkormányzat, valamint a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal működése során keletkező közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok közzétételével kapcsolatos feladatok meghatározása, az egységes ügymenet és felelősségi rend kialakítása, az információ-áramlás naprakészségének biztosítása érdekében az alábbiak kerülnek meghatározásra.

1. A Szabályzat célja

A Szabályzat célja, hogy a Somogy Vármegyei Önkormányzatnál és a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Önkormányzat és Hivatal) a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok maradéktalan érvényesülése érdekében olyan belső eljárási szabályok kerüljenek meghatározásra, melyek eleget tesznek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

2. A Szabályzat hatálya

2.1 A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Hivatal

- a) köztisztviselőire, munkavállalóira, továbbá az egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott személyekre,
- b) a Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének tisztségviselőire,
- c) a fentiekén túl mindazon személyre, aki az Önkormányzattal vagy a Hivatallal bármilyen szerződéses jogviszonyban áll.

2.2 A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hivatal tevékenységére vonatkozó, valamint kezelésében lévő közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatok (a továbbiakban: közérdekű adat) teljes körére, valamint azok Infotv. és a vonatkozó jogszabályok szerinti elektronikus közzétételére.

3. Értelmező rendelkezések

3.1 A Szabályzat alkalmazása során az Infotv. és a vonatkozó egyéb jogszabályok értelmező rendelkezéseit kell figyelembe venni.

4. Általános rendelkezések

4.1 Az Önkormányzat és a Hivatal az Infotv., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései alapján kötelezően közzéteendő adatokat az <https://www.kozerdeku.eadat.hu/som/somogyvarmegye/onk/> oldalon teszi közzé.

4.2 Az általános közzétételi lista I. Szervezeti, személyzeti adatok, II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok, III. Gazdálkodási adatok szerint közzéteendő adatainak közzétételi felelőse a jegyző, aki ezt a feladatot az aljegyző (továbbiakban: adatközlő) útján látja el. Az aljegyző a feladat ellátásába a Hivatal irodáit, a kijelölt adatfelelősöket vonja be.

4.3 Az aljegyző feladata továbbá az Infotv. és a vonatkozó jogszabályok információszabadsággal összefüggő rendelkezéseinek vizsgálata, melyet a Hivatallal

szerződésben álló külső adatvédelmi tisztviselő bevonásával lát el. Az adatvédelmi tisztviselő a vizsgálat eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést készít az Önkormányzat esetén az elnök, a Hivatal esetén a jegyző részére.

4.4 A Hivatal szervezeti egységeinek vezetői folyamatosan figyelik az Infotv. és a vonatkozó jogszabályok szerint közzéteendő közérdekű adatokat és a módosítás szükségessége esetén tájékoztatják az adatközlőt, aki végrehajtja a módosításokat a közzétételi listákon.

4.5 A Hivatal szervezeti egységeinél az adott szervezeti egységhez kapcsolódóan keletkezett közérdekű adatok közzétételét az adatközlőhöz történő megküldés előtt a szervezeti egység vezetője hagyja jóvá.

4.6 A közzétételi listákon megjelenítendő adatok előállítása, adattovábbítása úgy végzendő el, hogy a közzététel időpontja és a közlés időtartama megfeleljen - az adat jellege szerinti - jogszabályban meghatározott határidőnek.

4.7 Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét, idejét, az új állapot fellelhetőségét, az archívumban elérhető adat elavulását.

4.8 Az Önkormányzat és a Hivatal honlapja a www.somogy.hu. A honlap zavartalan működése feltételeinek és a honlapon elhelyezett anyagok mentésének biztosítása érdekében a Hivatal külső szolgáltatót vesz igénybe. A közérdekű adatok közzétételére szolgáló 4.1. szerinti linket a honlapon fel kell tüntetni.

5. Az adatfelelős feladatai

5.1 Gondoskodik a közzétételi listákon megjelenítendő adatok előállításáról és az adatközlőnek elektronikus úton vagy elektronikus adathordozón, határidőben történő megküldéséről.

5.2 Az adatfelelős - a Hivatal szervezeti egységeinek vezetője - a közzéteendő adatot elektronikus úton (belső levelezőrendszeren), elektronikus formában Word (.doc), Excel (.xls) vagy PDF formátumban juttatja el az adatközlőhöz.

5.3 Gondoskodik a közzétételi listákon szereplő adatok naprakészségéről, pontosságáról, szakszerűségéről, értelmezhetőségéről, valamint a közzétételre kerülő adatok és időszerepéről és folyamatosan figyelemmel kíséri a közzétett adatok pontosságát.

5.4 Megsemmisülés, sérülés vagy jogosulatlan megváltoztatás, törlés esetén együttműködik az adatközlővel a helyreállításban, és az adatokat szükség esetén újra átadja részére.

5.5 Ha közzétett közérdekű adatok megváltoznak, és ez érinti a közzétett közérdekű adatokat tartalmazó leíró adatokat, az adatfelelős a külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységekre vonatkozó leíró adatokat köteles a közzétételi listában meghatározott megőrzési idő alatt karbantartani, így különösen az újonnan közzétett közzétételi egységekre vonatkozó új leíró adatokat létrehozni, az eredeti (változás előtti) közzétételi egységben az új közzétételi egység elérhetőségére utalni, a pontatlan, téves vagy időszereptlen leíró adatot helyesbíteni,

5.6 Azokat az adatokat, melyek közzétételére jogszabály határidőt nem állapít meg, az adatfelelős az adat keletkezését, valamint megismerését követő 15 munkanapon belül továbbítja az adatközlőhöz. Az adatkezelő a publikálást követően e-mail útján visszajelez az adatközlőnek.

5.7 A közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos fenti feladatokat - az egyes közzétételi egységek vonatkozásában - irodavezetők által, munkaköri leírásban kijelölt ügyintézők végzik.

6. Az adatközlő feladatai

6.1 Az adatközlő - az adatfelelős által megjelölt időpontig, ennek hiányában 5 munkanapon belül - gondoskodik az új adatok közzétételéről, az adatfelelős által közölt módosítás, pontosítás, javítás elvégzéséről, valamint a módosított, pontosított, javított adat törléséről vagy archívumba helyezéséről, és erről az adatfelelősnek visszaigazolást ad.

6.2 Az adatközlő - az adatfelelős által megjelölt időpontig, ennek hiányában 5 munkanapon belül - ellenőrzi az átadott adatok formátum, külalak, megjelenés szerinti közlésre való alkalmasságát. Alkalmatlanság esetén a hiányosság kiküszöböléséig visszautasítja a közzétételt.


7. Záró rendelkezések

A Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Somogy Megyei Önkormányzat Közgyűlése Elnökének és Jegyzőjének a közérdekű adatok elektronikus közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló 8/2021. sz. utasítása.

Ez a Szabályzat 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

A Szabályzatot a kötelezettekkel ismertetni kell.

Kaposvár, 2023. augusztus 10.


Biró Norbert
Somogy Vármegyei Közgyűlés
elnöke




Dr. Sárhegyi Judit
jegyző